

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31 DICEMBRE 2025

PREMESSA

Care Colleghe e Cari Colleghi,

si sottopone all'esame e all'approvazione dell'assemblea degli iscritti il Rendiconto Consuntivo 2025, predisposto dal Tesoriere che tiene conto in particolare dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" e segue i principi indicati dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 Febbraio 2003 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici") attraverso l'utilizzo di un programma gestionale ritenuto idoneo per la redazione dei documenti contabili, previsionali, di rendicontazione e descrittivi.

RENDICONTO GENERALE

Il Rendiconto generale si compone:

- Conto del bilancio Rendiconto finanziario gestionale Entrate ed Uscite 2025
- Tabella dimostrativa di avanzo/disavanzo di amministrazione
- Nota Integrativa al Rendiconto comprensiva della relazione sulla gestione

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria. La valutazione delle voci del Rendiconto Generale di esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili

I valori riportati nella Relazione e nella Nota Integrativa sono espressi in unità di Euro.

La presente Nota Integrativa ha come obiettivo agevolare la comprensione dei diversi documenti presenti.

INFORMAZIONI ISTITUZIONALI SULL'ALBO

L'Ordine svolge solo attività istituzionale.

Per i fatti e per le notizie meritevoli di segnalazione si rinvia alla relazione del Presidente.

Il numero degli iscritti al 31/12/2025 è riassunto nella tabella seguente:

Medici Puri	Totale Medici	Odontoiatri Puri	Totale Odontoiatri	Doppi Iscritti	Totale Iscritti	STP attive
1.248	1333	146	231	85	1564	6

Inoltre le movimentazioni di Albo sono evidenziate nella tabella che segue:

ALBO DEI MEDICI

ISCRIZIONI

ISCRITTI AL 31.12.2024	1.326
NUOVI ISCRITTI	19
ISCRITTI PER TRASFERIMENTO	7
REISCRIZIONE	2

CANCELLAZIONI

CESSATA ATTIVITA'	5
TRASFERITI	6
TRASFERITI ALL'ESTERO	0
RINUNCIA ISCRIZIONE	0
DECEDUTI	5
RADIAZIONE	0
MOROSITA'	0

TOTALE ISCRITTI AL 31.12.2025 1.333

ALBO DEGLI ODONTOIATRI

ISCRIZIONI

ISCRITTI AL 31.12.2024	227
NUOVI ISCRITTI	6
REISCRIZIONI	0
TRASFERIMENTO	0

CANCELLAZIONI

DECEDUTI	1
TRASFERITI	0
CESSATA ATTIVITA' – DOPPI ISCR.	0
CESSATA ATTIVITA'	1
RINUNCIA ISCRIZIONE	0
RADIAZIONE	0
MOROSITA'	0

TOTALE ISCRITTI AL 31.12.2025 231

TOTALE DOPPIE ISCRIZIONI 85

STP :6

DATI SULL'OCCUPAZIONE

In data 31/07/2025 l'impiegata Angeloni Mirca è andata in quiescenza.

A far data a maggio 2025 tramite l'Agenzia interinale "Tempor SpA" che ne ha curato la selezione, è stata inserita in organico una lavoratrice con contratto part -time di 25 ore B1 (operatore) a tempo determinato di un anno, rinnovabile, in base al tempo necessario a consentire all'OMCEO l'avvio delle pratiche per espletare le pratiche di un Concorso nel comparto. Inoltre da piano formativo del personale modificato con delibera 46/2025 rimane sempre aperta la posizione di un C1.

Per l'anno 2025 l'Ordine ha avuto pertanto in carico i seguenti lavoratori:

- n. 1 lavoratore dipendente, Angeloni Mirca (tempo pieno indeterminato) fino al 31/07/2025;
- n. 1 lavoratore dipendente, Spagnoli Denise (tempo indeterminato, part time al 83%) per l'intero anno 2025;
- n. 1 lavoratore interinale con contratto part -time di 25 ore B1 (operatore) a tempo determinato di un anno.

La spesa per il personale ha rappresentato nell' anno circa il 48 % del totale della spesa corrente.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale è quello relativo al comparto degli Enti Pubblici non Economici – Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali Triennio 2022-2024.

CONTO DEL BILANCIO – RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Il Conto del Bilancio espone i risultati della gestione finanziaria per l'entrata e per la spesa, che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale, distinto per gestione di competenza, gestione dei residui.

Il rendiconto gestionale è redatto per capitoli e presenta in modo dettagliato le singole voci di entrata e di uscita finanziaria.

Esso è corredato dalla Situazione amministrativa che evidenzia:

- la consistenza di cassa iniziale, le riscossioni e i pagamenti complessivamente fatti nell'esercizio, sia in conto competenza sia in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio;
- il risultato finale di amministrazione.

Il prospetto della situazione amministrativa è riportato in calce alla presente Nota Integrativa.

Nel corso dell'anno sono intervenute sostanziali modifiche ai capitoli di spesa sia in Entrata che in uscita approvate nel Verbale n. 10/2025.

La tabella che segue riporta il confronto tra le previsioni definitive e il consuntivo 2025 inerente la gestione corrente nonché i residui attivi e passivi ossia le entrate 2025 da riscuotere e le uscite 2025 da sostenere:

Entrate	Previsioni	Riscosse	Residui Attivi
Titolo I – Entrate correnti	243.728,41	228.008,61	4.817,28
Titolo II – Entrate in conto capitali	0	0	0
Titolo III – Partite di giro	87.399,30	82.599,84	359,36
Totale	331.127,71	310.608,45	5.176,64

Uscite	Previsioni	Pagate	Residui Passivi
Titolo I – Uscite correnti	215.389,41	192.143,08	22.394,48
Titolo II – Uscite in conto capitale	37.200,00	37.018,61	3
Titolo III – Partite di giro	87.399,30	72.289,48	10669,72
Totale	339.988,71	301.451,17	33.067,20

Le entrate accertate comprensive delle partite di giro ammontano ad Euro 317.785,01 e sono costituite principalmente dalle Entrate Correnti.

Tra le entrate correnti si evidenziano:

Entrate correnti per un importo di Euro 232.825,89 di cui:

- euro 197.497,90 per entrate contributi annuali a carico degli iscritti;
- Rimborsi Fnomceo per Euro 29.841,79 la cui parte preponderante deve attribuirsi al contributo ricevuto relativamente agli interventi per l'avvenuta realizzazione del progetto denominato "adeguamento impiantistico dello stabile e intervento di adeguamento normativo, sicurezza ed efficienza" approvato con deliberazione del comitato centrale n. 171 del 12/06/2025. Gli interventi hanno riguardato:
 - Rispetto delle disposizioni normative in tema di continuità operativa
 - Gestione delle copie di sicurezza
 - Protezione dei dati
 - Protezioni configurazioni di Hardware e software sui dispositivi mobili, laptop, workstation e server
 - Miglioramenti funzionali delle attività dell'Ordine
 - Sostituzione impianto di condizionamento non più rispondente agli standard europei in materia di efficienza energetica.
- Recupero e rimborsi diversi pari ad Euro 1.250,00 derivante corso di Aggiornamento svolto dai dipendenti;
- Redditi e proventi patrimoniali pari ad Euro 3.504,28 derivanti dagli interessi attivi bancari dell'anno

Le uscite sono rappresentate prevalentemente da: spese per il personale 48%, spese per consulenti e collaboratori 12, %, spese per il funzionamento degli uffici 8 %, spese per aggiornamento professionale 5 %, tutto rapportato alle entrate correnti.

Per completezza di informazione si evidenzia che per l'anno 2026 si è proceduto ad un adeguamento

Detto ciò si rileva che l'ente quest'anno ha avuto un disavanzo di amministrazione da contabilità finanziaria di Euro 18.733,36 che va a decrementare l'avanzo di amministrazione degli anni precedenti.

Entrate accertate	315.785,01
Uscite Accertate	334.518,37
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	18.733,36

DETERMINAZIONE AVANZO DI GESTIONE AL 31/12/2025		
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	+	148.206,12
RESIDUI ATTIVI ANNI PREC.	+	5.265,33
RESIDUI ATTIVI 2025	+	5.176,64
RESIDUI PASSIVI ANNI PREC.	-	40.641,61
RESIDUI PASSIVI 2025	-	33.067,20
Arrotondamenti	+	0,00
TOTALE		84.939,28

SITUAZIONE FONDI AL 31/12/2025		
BANCA POPOLARE DI SONDRIO	+	144.677,64
CASSA ECONOMALE	+	399,05
CASSA INTERNA	+	1.127,00
CARTA PIUMA	+	2.002,43
RESIDUO FORNITORE	+	0,00
Arrotondamenti		0,00
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		148.206,12

Per completezza si rimette in allegato alla presente la seguente tabella:

- Tabella Cont. Fin./Situaz. Amm./Avanzo Economico

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Nel corso del 2025 sono ripresi i corsi di aggiornamento professionale in formazione continua che si sono svolti sia in presenza che da remoto. I corsi svolti sono stati rilasciati completamente in forma gratuita e sono stati accreditati presso l'AGENAS attribuendo 4 crediti per ogni corso.

I corsi realizzati sono i seguenti:

- 1) Incontro chirurgia bariatrica
- 2) Disturbi correlati a eventi traumatici e stressanti: diagnosi, trattamento e implicazioni medico-legali
- 3) L'appropriatezza nella gestione delle cure passa attraverso il genere: ormoni, tireopatie ed ictus
- 4) La riabilitazione cardiologica nella cardiologia moderna
- 5) Vep - vertical edge preparation
- 6) Urologia: percorsi diagnostico terapeutici
- 7) Normativa in merito consenso informato e pubblicita' sanitaria
- 8) La gestione del paziente con dolore cronico non oncologico- fuori piano
- 9) Le emergenze/urgenze nello studio odontoiatrico
- 10) Gestione delle emergenze/urgenze in uno studio odontoiatrico
- 11) La previdenza e l'assistenza enpam
- 12) La morte improvvisa dell'adulto: aspetti anatomopatologici e medico legalirgia

ATTIVITA' DEGLI ORGANI DELL'ORDINE

Il Consiglio direttivo nel corso del 2025 si è riunito per 13 volte mentre le Commissioni di albo quali commissione Albo Medici e Albo Odontoiatri si sono riuniti rispettivamente, 10 e 9 volte. Tutte le altre Commissioni eccetto la Commissione Aggiornamento professionale ed Enpam sono state sospese in attesa di valutare la necessità di ricostituirle.